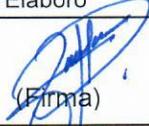


<b>Código</b> PE-DASI-003	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 06/04/2021	<b>Vigencia</b> 06/04/2023
------------------------------	----------------------	------------------------------------	-------------------------------

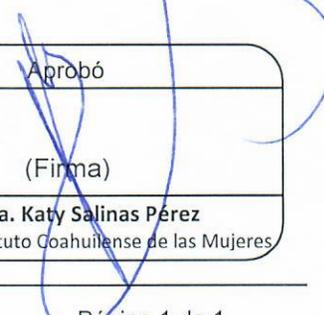
# Instituto Coahuilense de las Mujeres

## GENERACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS

Elaboró

(Firma)
<b>Lic. Sandra Lizeth Lara Pérez</b> Directora de Análisis y Seguimiento de Información

Revisó

(Firma)
<b>C.P. Adriana González Camarillo</b> Subdirectora Administrativa

Aprobó

(Firma)
<b>Mtra. Katy Salinas Pérez</b> Titular de Instituto Coahuilense de las Mujeres

<b>Código</b> PE- DASI -003	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
--------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

## 1. OBJETIVO

- 1.1 Realizar la estadística que solicite la Titular en base a la información proporcionada por las unidades administrativas

## 2. ALCANCE

- 2.1 Este procedimiento aplica a el área de Análisis y Seguimiento de Información específicamente a la/el Director de Análisis y Seguimiento de Información y al/el Analista de organización y métodos

## 3. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- 3.1 Las áreas administrativas tendrán que conjuntar la información en base al calendario anual estadístico.
- 3.2 La fecha de envío de información será los primeros cinco días hábiles del mes en curso.
- 3.3 El informe estadístico se generará de acuerdo al formato solicitado por la Titular.

## 4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- Estadística. - La estadística es una ciencia y una rama de las matemáticas a través de la cual se recolecta, analiza, describe y estudia una serie de datos a fin de establecer comparaciones o variabilidades que permitan comprender un hecho en particular.

## 5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

- 5.1 Directora/o de Análisis y Seguimiento de Información  
En este procedimiento el/la Directora de Análisis y Seguimiento de información recibe la información de las áreas administrativas, si no la envían informa a la titular mediante correo electrónico
- 5.2 Unidades Administrativas  
En este procedimiento las áreas administrativas envían la información detallada y totalizada en un periodo de tiempo

<b>Código</b> PE- DASI -003	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
--------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

### 5.3 Analista de organización y métodos

Recibe la información y codifica según lo solicitado en el informe estadístico.

## 6. DESCRIPCIÓN

6.1 Las unidades administrativas envían a la Dirección de Análisis y Seguimiento de información la información estadística en el periodo de tiempo solicitado.

6.2 La Directora de Análisis y Seguimiento de Información recopila la información de las unidades administrativas y analiza la información

6.3 La Titular solicita información en un formato estadístico específico.

6.4 La Directora de Análisis y Seguimiento de Información solicita al analista de organización y métodos que trabaje sobre las unidades administrativas asignadas.

6.5 La Dirección General de Análisis y Seguimiento de Información conjunta la información y diseña el formato estadístico solicitado.

6.6 La Dirección General de Análisis y Seguimiento de Información envía el formato estadístico solicitado a la Titular.

## 7. DIAGRAMA DE FLUJO

Ver anexo DF-DASI-003

## 8. RIESGOS INHERENTES

Ver anexo RI-DASI-003

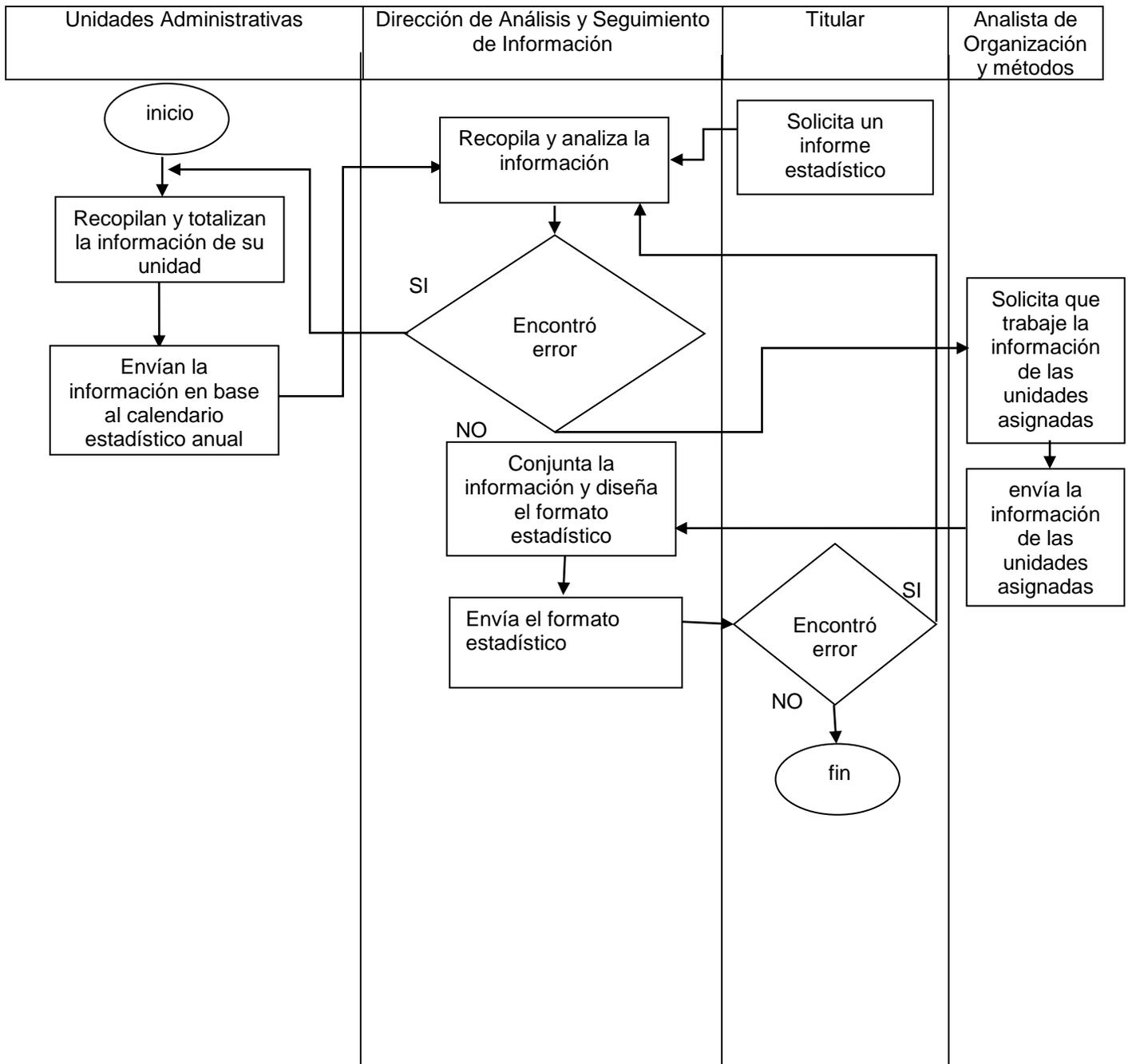
## 9. ANEXOS

<b>Código</b>	<b>Título</b>
DF-DASI-003	Diagrama de Flujo
RI-DASI-003	Riesgos Inherentes
NA	Formato estadístico

DF-DASI-003	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha de Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
-------------	----------------------	-------------------------------------	-----------------------------

**Nombre del Procedimiento:** Generación de Informes Estadísticos

**Área:** Dirección de Análisis y Seguimiento de Información



<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO ESTADISTICO DE FICHA TÉCNICA**  
**Layout**

<b>Dato</b>	<b>No. de Identificación</b>	<b>Contenido</b>
Acciones dirigidas a la población abierta	1	Se actualiza por municipio el número de acciones y de asistentes basándose en el mes estadístico a reportar
Capacitaciones dirigidas a servidoras y servidores públicos	2	Se actualiza por municipio el número de capacitaciones y de asistentes basándose en el mes estadístico a reportar
Centros Especializados de atención a la Violencia contra las Mujeres	3	Se actualiza por municipio las Mujeres atendidas por primera vez y la cantidad de servicios brindados basándose en el mes estadístico a reportar
Tipo de Servicios de los Centros Especializados en atención a la Violencia contra las Mujeres	4	Se actualiza la cantidad de servicios otorgados por los centros especializados basándose en el mes estadístico a reportar.
Empoderamiento económico	5	Se actualiza por municipio la cantidad de Mujeres atendidas, créditos otorgados, montos desembolsados, mujeres dadas de alta en el SAT y créditos con prorrogas basándose en el mes estadístico a reportar.
Empoderamiento educativo	6	Se actualiza por municipio la cantidad de Mujeres estudiando preparatoria y licenciatura y las graduadas basándose en el mes estadístico a reportar.
Casos nuevos de Mujeres atendidas en el Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	7	Se actualiza por centro la cantidad de Mujeres atendidas por primera vez basándose en el mes estadístico a reportar.
Tipo de Servicios Brindados en el Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	8	Se actualiza la cantidad de servicios otorgados por las diferentes sedes del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres basándose en el mes estadístico a reportar.

<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

**Acciones dirigidas a población abierta**

Incluye pláticas, brigadas, campañas y talleres

2 0 2 0		
Municipio	No. Pláticas	No. Asistentes
Acuña		
Arteaga		
Castaños		
General Cepeda		
Francisco I. Madero		
Monclova		
Múzquiz		
Nava		
Piedras Negras		
Ramos Arizpe		
Sabinas		
Sacramento		
Saltillo		
San Buenaventura		
San Juan de Sabinas		
San Pedro		
Villa Unión		
Viesca		
<b>Total general</b>		

1

<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

**Capacitaciones dirigidas a servidoras y servidores públicos**

Incluye capacitaciones, pláticas, talleres, foros, mesas de trabajo

2 0 2 0

2

Municipio	No. Pláticas	No. Asistentes
Arteaga		
Francisco I. Madero		
General Cepeda		
Guerrero		
Jiménez		
Matamoros		
Monclova		
Múzquiz		
Nava		
Saltillo		
San Pedro		
Torreón		
Viesca		
Villa Unión		
<b>Total general</b>		

**Centros Especializados de Atención a la Violencia contra las Mujeres**

Casos atendidos de mujeres en situación de violencia y número de servicios brindados en Coahuila

**Centros de Atención para las Mujeres del Instituto Coahuilense de las Mujeres (ICM)**

2 0 2 0

3

Municipio	Casos nuevos de mujeres	Servicios brindados
01. Saltillo		
02. Ramos Arizpe		
03. Parras		
04. San Pedro		
05. Francisco I. Madero		
06. Viesca		
07. Castaños		
08. Múzquiz		
09. Sabinas		
10. San Juan de Sabinas		
11. Morelos		
12. Piedras Negras		
13. Zaragoza		
<b>Total general</b>		

<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

2018	2019	2020
<b>Tipo de servicios brindados</b>	<b>Tipo de servicios brindados</b>	<b>Tipo de servicios brindados</b>
Trabajo Social Jurídico Psicología	Trabajo Social Jurídico Psicología	Trabajo Social Jurídico Psicología
<b>Total general</b>	<b>Total general</b>	<b>Total general</b>

4

**Créditos para Mujeres Fuertes**

Municipio	Mujeres	Créditos	Monto
Acuña			
Allende			
Arteaga			
Castaños			
Cuatrociénegas			
Francisco I. Madero			
Frontera			
General Cepeda			
Jiménez			
Juárez			
Matamoros			
Monclova			
Morelos			
Muzquiz			
Nava			
Ocampo			
Parras			
Piedras Negras			
Progreso			
Ramos Arizpe			
Sabinas			
Sacramento			
Saltillo			
San Buenaventura			
San Juan de Sabinas			
San Pedro			
Torreón			
Viesca			
<b>Total general</b>			

5

<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

**Mujeres estudiando preparatoria abierta SEDU**

**Estudiando Actualmente (ciclo 2019-2020)**

Piedras Negras  
 Morelos  
 Monclova  
 Cuatro Ciénegas  
 Castaños  
 Saltillo

**Próximamente a graduarse (ciclo 2019-2020)**

Piedras Negras  
 Morelos  
 Monclova  
 Cuatro Ciénegas  
 Castaños  
 Saltillo

**Próximamente a Estudiar (ciclo 2020-2021)**

Piedras Negras  
 Monclova  
 Castaños  
 Saltillo  
 Zaragoza

**Estudiando Lic. En Educación e Innovación Per**

**Estudiando Actualmente (ciclo 2019-2020)**

Acuña  
 Frontera  
 Matamoros  
 Saltillo  
 Torreón

**Estudiando Actualmente (ciclo 2020-2021)**

Acuña  
 Frontera  
 Matamoros  
 Saltillo  
 Torreón

**Total**

**Total General de Mujeres estudiando 0**

6

**Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres (CJEM)**

2018			2019			2020		
Municipio	Casos nuevos de mujeres	Servicios brindados	Municipio	Casos nuevos de mujeres	Servicios brindados	Municipio	Casos nuevos de mujeres	Servicios brindados
Saltillo			Saltillo			Saltillo		
Torreón			Torreón			Torreón		
Frontera			Frontera			Frontera		
Matamoros			Matamoros			Matamoros		
Acuña			Acuña			Acuña		
<b>Total general</b>			<b>Total general</b>			<b>Total general</b>		

7

<b>Código</b> PE- DASI -003-3	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

2020

**Tipo de servicios brindados**

- Orientación
- Trabajo Social
- Jurídico
- Psicología
- Atención Médica
- Refugio
- Sedesos
- Pláticas de prevención
- Seguro Popular
- Estancia Infantil
- Área Lúdica
- Registro Civil
- Bolsa de trabajo
- Financiera para las Mujeres
- Educación y talleres
  - Mujeres estudiando (actualmente)
    - Primaria
    - Secundaria
    - Preparatoria Abierta
    - Talleres para el empleo
    - Carreta Técnica
    - Licenciatura
  - Mujeres graduadas
    - Primaria
    - Secundaria
    - Preparatoria Abierta
    - Talleres para el empleo
    - Licenciatura
- Denuncias recibidas
- Medidas de protección giradas
- Judicializadas

**Total general**

8

<b>Código</b> RI- DASI -003	<b>Versión</b> 00	<b>Fecha Edición</b> 00/00/00	<b>Vigencia</b> 00/00/00
--------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

**Nombre del Procedimiento:** Generación de Informes Estadísticos

**Área:** Dirección de Análisis y Seguimiento de Información

<b>RIESGO</b>	<b>CAUSA</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>EVIDENCIAS</b>
No generar informes estadísticos	Las unidades administrativas no envían la información necesaria	Informarle a la titular mediante correo	Directora Análisis y Seguimiento de Información	Mensualmente	Correo electrónico